



Министерство образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области

**«Батайский техникум информационных технологий
и радиоэлектроники «Доннитех»
(ГБПОУ РО «БТИТиР»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины

ОП.04 Основы цифровой компетентности

по профессии 09.01.03

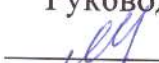
Операторы информационных систем и устройств


Базовый уровень

Квалификация

Оператор информационных систем и ресурсов

Батайск
2025г.

Одобрена ЦМК
информационных дисциплин
протокол № 1 от 28.08.2025 г.
Руководитель ЦМК
 /А.И.Леонов/

Утверждаю
Заместитель директора по УМР
 /М.А. Мамонова/
28.08.2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Основы цифровой компетентности разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утверждённого приказом Министерством просвещения России от 11.11.2022 г. № 974 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.12.2022 г., регистрационный №71639);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования»;
- Учебного плана ГБПОУ РО «БТИТиР» по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Батайский техникум информационных технологий и радиоэлектроники «Донинтех» (ГБПОУ РО «БТИТиР»)

Разработчик: Череватенко С.Г. преподаватель высшей квалификационной категории



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Основы цифровой компетентности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы цифровой компетентности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии. 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

- знать основные теоретические подходы к анализу различных экономических ситуаций на отраслевом и макроэкономическом уровне,
- уметь правильно моделировать ситуацию с учетом технологических, поведенческих, институционально-правовых особенностей цифровой экономики;
- знать специфику (международную и российскую) форм государственного предпринимательства и сотрудничества с бизнесом при формировании цифровой экономики;
- выделять и соотносить негативные и позитивные факторы цифровой трансформации, определять степень их воздействия на макро и микроэкономические показатели, на возможности ведения бизнеса и решение экологических проблем;
- понимать особенности и возможности современных и перспективных информационно-коммуникационных технологий, составляющих основу цифровой экономики.

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ПК 1.1.</i>	Выполнять ввод и обработку текстовых данных.
<i>ПК 1.4.</i>	Конвертировать аналоговые данные в цифровые.
<i>ПК 1.5.</i>	Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические работы	16
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	ПК, ОК	
Тема 1. Введение в дисциплину	Содержание учебного материала: У4. осуществлять поиск необходимой информации		ПК 1.2 ПК 1.5 ОК 01-04 ОК 09	
	<i>Лекция №1</i> Введение в дисциплину.	2		
	<i>Лекция №2</i> Цифровая компетентность как важный жизненный навык	2		
Тема 2. Цифровое потребление	Содержание учебного материала 31. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; 32. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации			
	<i>Лекция №3.</i> Цифровые технологии и цифровые услуги	2		
	<i>Лекция №4.</i> Цифровые технологии и цифровые услуги	2		
	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ /практические работы: У1. использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах			
	ПЗ№1 Облачные технологии и социальные медиа	2		
Тема 3. Цифровые компетенции	Содержание учебного материала 31. состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; 32. базовые системные программные продукты; 33. пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности		ПК 1.2, ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01-04 ОК 09	
	<i>Лекция №5.</i> Цифровые компетенции: понятие, виды, оценка и развитие	2		
	<i>Лекция №6.</i> Компьютерная грамотность: просмотр, поиск информации	2		
	<i>Лекция №7.</i> Компьютерная грамотность: фильтрация данных, информации и цифрового контента	2		
	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ /практические работы: У1. использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; У4. осуществлять поиск необходимой информации			
	ПЗ№2 Компьютерная грамотность: просмотр, поиск информации	2		
	ПЗ№3 Компьютерная грамотность: фильтрация данных, информации и цифрового контента	2		

	ПЗ№4	Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента	2	
	ПЗ№5	Управление данными, информацией и цифровым контентом.	2	
	ПЗ№6	Соблюдение сетевого этикета	2	
Тема 4. Цифровая безопасность	Содержание учебного материала 32. методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; 33. пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности			ПК 1.2. ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01-04 ОК 09
	<i>Лекция №8.</i> Понятие цифровой безопасности		2	
	<i>Лекция №9.</i> Средства защиты информации		2	
	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ /практические работы: У1. использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; У2. применять компьютерные и телекоммуникационные средства; У3. осуществлять поиск необходимой информации			
	ПЗ№7	Методы и средства защиты информации. Информационная безопасность компьютеров и информационных систем	2	
	ПЗ№8	Антивирусная защита информации. Организационные меры по защите информации	2	
	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ		2	
Всего			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и ИКТ.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся, оборудованные персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенными к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;

- комплект учебно-наглядных пособий «Основы цифровой компетенции».

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор или мультимедийная доска;

- фото или/и видео камера;

- web-камера;

- сканер;

- принтер.

Программное обеспечение дисциплины:

- Операционная система.

- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).

- Антивирусная программа.

- Программа-архиватор.

- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.

- Звуковой редактор.

- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.).

- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).

- Электронные средства образовательного назначения

- Программное обеспечение локальных сетей

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие / Е.К. Баранова, А.В. Бабаш. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 322 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=495249>
2. Лузин, В.И. Основы формирования, передачи и приема цифровой информации: Учебное пособие / В.И. Лузин, Н.П. Никитин, В.И. Гадзиковский. - М.: СОЛОН-Пр., 2021. - 316 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=493066>
3. Цифровой бизнес : учебник / под науч. ред. О.В. Китовой. - М. : ИНФРА-М, 2021. - 418 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=905363>

4. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - М.: НАФИ, 2020. - 86 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1031306>

Дополнительная литература:

1. Дети и технологии / Т.А. Аймалетдинов [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - М.: НАФИ, 2022. - 72 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=1031314>
2. Партыка, Т.Л. Информационная безопасность : учеб. пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 432 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=915902>
3. Цифровая экономика : учебник / В.Д. Маркова. - М. : ИНФРА-М, 2021. - 186 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=959818>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели	Формы и методы контроля и оценки результатов
Умения		
У1. применять программное обеспечение, компьютерные и теле-коммуникационные средства в профессиональной деятельности	– применяет программное обеспечение в профессиональной деятельности; – применяет компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.	текущий, итоговый
У2. отображать информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа	– отображает информацию с помощью принтеров, плоттеров и средств мультимедиа.	текущий
У3. устанавливать пакеты прикладных программ	– устанавливает пакеты прикладных программ.	текущий
Знания		
З1. состав, функции и возможности использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	– знает состав информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности – знает функции информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности – знает возможности использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	входной
З2. основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин	– знает основные этапы решения задач с помощью электронно-вычислительных машин	текущий
З3. перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера	– знает перечень периферийных устройств, необходимых для реализации автоматизированного рабочего места на базе персонального компьютера	текущий
З4. технологию поиска информации;	– знает технологию поиска информации	текущий
З5. технологию освоения пакетов прикладных программ	– знает технологию освоения пакетов прикладных программ	текущий
ОК, ПК		

ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> – понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, – проявляет к ней устойчивый интерес 	текущий, итоговый
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – организывает собственную деятельность, – выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, – оценивает их эффективность и качество 	текущий, итоговый
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях; – несёт ответственность за принятое решение 	текущий
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> – осуществляет поиск информации; – использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития 	текущий, итоговый
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – понимает смысл высказываний на профессиональные темы 	текущий, итоговый