

**Министерство общего и профессионального образования Ростовской области**

---

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области**

**«Батайский техникум информационных технологий  
и радиоэлектроники «Донинтех» (ГБПОУ РО «БТИТиР»)**

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

## **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.05 Экономика организации**

**по профессии СПО**

**09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации**

**Батайск  
2024 г.**

Одобрена  
ЦМК Прикладная информатика  
протокол № \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Руководитель ЦМК  
\_\_\_\_\_ Редькина Я.В.

Утверждаю  
Зам. директора по УМР  
\_\_\_\_\_ Галкина С.Г.  
2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 N 854;  
- Примерной программы дисциплины «Экономика организации»

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Батайский техникум информационных технологий и радиоэлектроники «Донинтех»

Разработчик: Череватенко С.Г., преподаватель ГБПОУ РО «БТИТиР»

Рецензенты:

Редькина Я.В., преподаватель высшей квалиф. категории ГБПОУ РО «БТИТиР»

---

место работы

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 854 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации" 13 сентября 2013).

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки КРС в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации. Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина и направлена на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Программа дисциплины "Экономика организации (предприятия)" предусматривает изучение целого комплекса экономических проблем, позволяет подробно ознакомиться с экономическими аспектами деятельности фирмы, организации, предприятия, получить необходимые знания по расчету важнейших

экономических показателей их работы, используемых для оценки социально-экономического положения российской экономики в целом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

- законодательство по охране авторских прав

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

#### **1.4. Использование часов вариативной части образовательной программы в рабочей программе УД**

Часов из вариативной части нет.

#### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:**

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
контрольные работы	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
в том числе:	
- <i>доклады</i>	
- <i>рефераты</i>	
- <i>мультимедиа презентации</i>	25
- <i>работа с нормативно-правовой базой</i>	
- <i>формирование рабочей тетради</i>	
Итоговая аттестация в форме -	<i>Диф.зачета</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Тема 1	<b>Отраслевые особенности организации в рыночной экономике</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие «организация»</li> <li>- классификация организаций</li> <li>- механизм функционирования организаций в условиях рыночной экономики</li> <li>- виды организационно-правовых форм в соответствии с действующим законодательством</li> </ul>	2	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление кроссворда в MS Excel на 15 слов по теме</li> <li>2. Доклад/реферат/презентация на тему: «Экономика организации: исторический аспект»</li> <li>3. Доклад/реферат/презентация на тему: «Организационно-правовые формы предприятий»</li> <li>4. Доклад/реферат/презентация на тему: «Акционерные общества и их особенности»</li> </ol>	4		
Тема 2	<b>Производственная структура организации</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-экономическая характеристика различных типов производства</li> <li>- производственная структура организаций</li> <li>- факторы, определяющие производственную структуру предприятия</li> <li>- элементы производственной структуры</li> </ul>	4	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад/реферат/презентация на тему: «Типы производства»</li> <li>2. Доклад/реферат/презентация на тему: «Производственная структура предприятия»</li> </ol>	2		
Тема 3	<b>Основные средства организации</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав и классификация основных средств производства</li> <li>- экономическая сущность основных средств (фондов)</li> <li>- виды оценки и методы переоценки основных средств</li> <li>- службы оценки имущества (основных средств)</li> <li>- износ и амортизация основных средств</li> <li>- оценка эффективности применения оборотных средств</li> </ul>	4	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 1. Расчет стоимости и амортизации основных средств</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12

	<b>Практическое занятие № 2. Расчет показателей эффективности использования основных средств</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Доклад/реферат/презентация на тему: «Основные средства» 2. Доклад/реферат/презентация на тему: «Износ и амортизация» 3. Доклад/реферат/презентация на тему: «Оборотные средства» 4. Доклад/реферат/презентация на тему: «Оценка имущества»	6		
Тема 4	<b>Оборотные средства организации</b> - состав оборотных средств - структура и использование оборотных средств в организации - значение материалоемкости продукции - пути снижения материалоемкости продукции - определение потребности организации в оборотных средствах	2	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 3. Формирование фактической себестоимости оборотных средств</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 4. Расчет показателей, характеризующих эффективное использование оборотных средств</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Контрольная работа №1</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Доклад на тему: «Оборотные средства: общая характеристика, структура и назначение» 2. Доклад на тему: «Материалоемкость продукции»	2		
Тема 5	<b>Капитальные вложения. Структура капитальных вложений</b> - определение капитальных вложений - инвестирование - сферы капитальных затрат - строительство новых объектов - источники капитальных вложений	2	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 5, 6. Расчет показателей эффективности капитальных вложений</b>	4		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5. ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Контрольная работа №2</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4

				ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Письменный ответ на вопросы: - Собственный капитал инвесторов - Заемные средства - Привлеченные средства	4	1-3	
Тема 6	<b>Издержки производства</b> - состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции - виды себестоимости продукции (услуг) - факторы и пути снижения себестоимости - примерный набор калькуляционных статей	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 7. Расчет себестоимости продукции</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Доклад/реферат/презентация на тему: «Затраты производства: общая характеристика, структура» 2. Доклад/реферат/презентация на тему: «Классификация себестоимости продукции» 3. Доклад/реферат/презентация на тему: «Калькуляционные статьи»	2		
Тема 7	<b>Ценообразование</b> - сущность и функции цены как экономической категории - виды цен и их классификация - состав и структура цен - факторы, влияющие на уровень цен	2	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 8. Расчет элементов сметной стоимости</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Доклад/реферат/презентация на тему: «Цена как экономическая категория» 2. Доклад/реферат/презентация на тему: «История становления ценообразования в России» 3. Доклад/реферат/презентация на тему: «Структура цены»	2		

Тема 8	<b>Формы и системы оплаты труда на предприятии</b> - понятие оплаты труда - определение формы заработной платы - повременная заработка плата и ее систем - сдельная заработка плата и ее системы	2	1-3	ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 9. Расчет показателей обеспеченности трудовыми ресурсами</b>	4		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Практическое занятие № 10. Расчет заработной платы различных категорий работников</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<i>Контрольная работа №3</i>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа студентов</b> 1. Письменный ответ на вопросы: - Простая сдельная оплата труда - Простая повременная оплата труда - Сдельно-премиальная оплата труда - Повременно-сдельная оплата труда	3		
	<b>Итоговая контрольная работа</b>	2		ОК 1 – 7 ПК 1.1-1.5., ПК 2.1.-2.4 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 12
	<b>Дифференцированный зачет</b> <b>ИТОГО:</b>	2	75	

## 2.3 Виды внеаудиторной самостоятельной работы

Виды заданий внеаудиторной самостоятельной работы определяются в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала (ознакомительный, репродуктивный, продуктивный) и с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь практический опыт, уметь, знать).

Распределение затрат времени на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся:

- Ознакомительный уровень – до 2 ч.
- Репродуктивный уровень – до 4 ч.
- Продуктивный уровень – до 6 ч.

Овладение знаниями (Ознакомительный уровень)	Закрепление и систематизация знаний. Формирование умений (Репродуктивный уровень)	Применение знаний, умений в нестандартной ситуации: творческая, исследовательская, практическая деятельность (Продуктивный уровень)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с рекомендованной обязательной и дополнительной литературой (чтение текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, оформление выписки из текста)</li> <li>- работа со словарями и справочниками</li> <li>- ознакомление с нормативными документами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с конспектом лекции</li> <li>- решение задач и упражнений по образцу</li> <li>- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей)</li> <li>- составление плана и тезисов ответа</li> <li>- составление таблиц для систематизации учебного материала</li> <li>- изучение нормативных материалов</li> <li>- ответы на контрольные вопросы</li> <li>- составление терминологического словаря</li> <li>- составление тематического портфолио</li> <li>- составление списка основных проблем, связанных с темой</li> <li>- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции</li> <li>- подготовка рефератов, докладов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение вариативных задач и упражнений</li> <li>- выполнение чертежей, схем</li> <li>выполнение расчетно-графических работ</li> <li>- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач</li> <li>- подготовка к деловым играм</li> <li>- подготовка проектов и презентаций</li> <li>- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам</li> <li>- проведение мини-исследования и представление отчета по теме</li> <li>- выполнение курсовых и дипломных работ (проектов)</li> <li>- ведение портфолио</li> <li>- выполнение различных форм самостоятельной работы во время учебных и производственных практик</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.</li> <li>- подготовка к лабораторным и практическим занятиям, оформление отчетов по лабораторным и практическим работам, подготовка к защите</li> </ul>	
--	---	--

Виды заданий внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер должны иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, структуру изучаемой дисциплины /профессионального модуля, индивидуальные особенности студента, курс обучения.

Систему заданий ВСРС необходимо выстраивать по принципу возрастания их сложности и творческого характера к последним курсам (на первом – задания учебно-познавательного характера, на последующих – задания должны иметь проблемный и исследовательский характер и строиться на интегративной основе).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия программы Консультант Плюс, Гарант.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- комплект учебной мебели
- комплект учебно-методической документации
- наглядные пособия (первичные документы, нормативная литература, раздаточный материал, справочные комплекты)

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть,

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Гражданский кодекс РФ
2. Налоговый кодекс РФ
3. ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» от 24.07.2007 года № 209-ФЗ
4. Положения по бухгалтерскому учету. М. Издательство «Инфра-М» 2011 г.
5. В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко Экономика организации (предприятия): учебное пособие/3-е изд., стер.- М.: КНОРУС, 2016 г. - 416с.- (Среднее профессиональное образование)
6. Н.А. Сафонов Экономика организации (предприятия), М. Изд. Экономистъ, 2016 г.-251с.
7. Лопарева, А. М. Экономика организации (предприятия) / А.М. Лопарева. - М.: Финансы и статистика, 2017 г. - 240 с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 г. №127-ФЗ
2. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. №184-ФЗ
3. Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - М.: КУРС, ИНФРА-М, 2018. - 448 с
4. Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятия) - М.: Финансы и статистика, 2014 г. -576с.
5. Экономика предприятия. Под ред. д.э.н. А.Е.Карлика. Инфра-М, 2015 г.-432с

Интернет ресурс:

1. Официальный сайт: Министерства финансов Р.Ф. <http://www.minfin.ru/ru/>

2. Официальный сайт: Министерства экономического развития и торговли.  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main>
3. Сайт Эл. Словарь: Wikipedia. <http://ru.wikipedia.org/wiki/>
4. Официальный сайт: газета Экономика и жизнь.<http://www.Eg-online.ru/>
6. Интернет-ресурсы
7. Собрание ссылок на экономические сайты <http://www.econline.hl.ru>
8. - Интернет-ресурс: Федеральный образовательный портал ЭСМ (Экономика, Социология, Менеджмент) <http://www.ecsocman.edu.ru>
9. - Интернет-ресурс: полнотекстовые публикации по вопросам экономики, менеджмента и маркетинга <http://e-management.newmail.ru>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Результаты обучения (сформированные ПК, ОК)	Основные показатели оценки результатов	Формы контроля и методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация устойчивого интереса к выбранной профессии	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- своевременность сдачи заданий, докладов, рефератов - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач - владение методикой самооценки по организации собственной деятельности	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- выбор наилучшей альтернативы в стандартных и нестандартных ситуациях	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- нахождение и практическое использование актуальной информации	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование в деятельности навыков информационной культуры - анализ и оценка информации с использованием ИКТ	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- выполнение коллективных заданий - общение с группой	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных	- нравственно-патриотическое и гражданское воспитание	оценка выполнения практических работ, оформление докладов,

профессиональных знаний (для юношей).		презентаций
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	- правильная организация рабочего места в соответствии с требованиями по охране труда	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	- последовательная работа	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	- последовательная работа	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 1.4. Обрабатывать аудио-и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов	- последовательная работа	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	- последовательная работа - точное ведение отчетной и технической документации	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	- логика в структурировании и хранении информации	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	- размещение и вывод информации на различных носителях	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций
ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных	- копирование и тиражирование информации на различных носителях	оценка выполнения практических работ, оформление докладов,

носителях информации.		презентаций
ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.	- результативность работы	оценка выполнения практических работ, оформление докладов, презентаций